



Zürich, im Januar 2014

Tipps und Hinweise zur Suchfunktion

ZHEntscheide weist die folgenden Suchfelder auf:

- Entscheidungsinstanzen (Drop-down-Liste)
- Geschäftsnummer
- Entscheiddatum (Zeitraumen, Drop-down-Liste je für Tag/Monat/Jahr)
- Rechtsgebiete (Drop-down-Liste)
- Volltextsuche

Die Volltextsuche fragt ausser den eingebundenen PDF-Dokumenten alle Optionsfelder ab.

Wird die Suche ohne eine Eingabe der Suchkriterien vorgenommen, listet das System sämtliche vorhandenen Entscheide auf. Es rechtfertigt sich daher, die Auswahl einzuschränken, insbesondere auf die *Entscheidinstanz* und/oder das *Rechtsgebiet* bzw. durch Verwendung der Volltextsuche.

In die entsprechenden Felder kann eingegeben werden, wenn

- von einem Entscheid das (genaue) Datum bekannt ist:
von und *bis* (Auswahl mit den pull-down-Listen Tag/Monat/Jahr)
- von einem Entscheid die (Geschäfts-)Nummer bekannt ist; dabei empfiehlt es sich, nur ein einzelnes Element davon einzugeben.
Beispiel: statt *RRB Nr. 1019/2003* bloss *1019*. (Dies verringert die Gefahr von Misserfolgen wegen der Verwendung unpräziser Zitate)

Zur Volltextsuche:

Die Volltext-Suche erlaubt z.B. die Suche nach den den Rechtsgebieten zugeordneten Stichworten, aber auch nach Gesetzestexten (mit Abkürzungen oder Kurztiteln) und weiteren massgebenden Begriffen, die aus dem Entscheidtext in die *Zusammenfassung* aufgenommen wurden.

Folgende Eingabemöglichkeiten stehen zur Verfügung:

1. Bei Suche nach mehreren vorkommenden Begriffen mit logischer *AND-Verknüpfung* (sowohl als auch) darf *kein* Operator verwendet werden, sondern es sind die einzelnen Begriffe mit Leerschlag trennen.
Beispiel: *wort1 wort2 wort3*
2. Bei der Suche nach alternativ vorkommenden Begriffen (logische *OR-Verknüpfung*, entweder oder) ist der Operator *OR* (mit Grossbuchstaben) zu verwenden.
Beispiel: *wort1 OR wort2*
3. Wortgruppen bzw. Sätze müssen in Anführungszeichen (") gesetzt werden.
Beispiel: "Anspruch auf Informationszugang"
4. Platzhalter:
Der *Stern* (*) kann als Platzhalter für eine beliebige Zeichenkette *vor* oder *nach* dem gesuchten Begriff verwendet werden. Beispiele:
rentner* für Rentner oder Rentnern oder Rentnerin
angehörig für Angehörige oder Staatsangehöriger (usw.)
(Die Verwendung des Platzhalters vorne kann die Suchdauer stark verlängern!)
Das *Fragezeichen* (?) wird als Platzhalter für ein einzelnes bzw. genau ein Zeichen verwendet. Beispiel:
me?er für Meier oder Meyer oder auch Meter